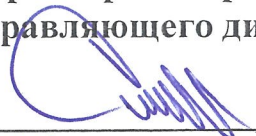


УТВЕРЖДАЮ

Директор по персоналу – заместитель
управляющего директора ПАО «МОЭК»


В.В. Смирнов
« 27 » 04 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методической группе Учебного центра
Аппарата управления ПАО «МОЭК»

СП-71000107-2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом требований действующего законодательства, приказов, распоряжений, иных локальных нормативных актов ПАО «МОЭК» (далее – Общество), указаний руководства Общества, на основании единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также профессиональных стандартов.

1.2. Учебно-методическая группа является структурным подразделением Учебного центра Аппарата управления Общества (далее – Учебный центр).

1.3. Учебно-методическую группу Учебного центра возглавляет начальник учебно-методической группы.

1.4. Начальник учебно-методической группы подчиняется руководителю Учебного центра.

1.5. Работники учебно-методической группы Учебного центра назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом управляющего директора Общества или иного уполномоченного лица по представлению руководителя Учебного центра и согласованию с директором по персоналу – заместителем управляющего директора Общества и начальником Управления администрирования и развития кадрового потенциала Аппарата управления Общества.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями учебно-методической группы Учебного центра являются:

2.1.1. Удовлетворение потребности Общества в обеспечении качественных обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной (предэкзаменационной) подготовки, аттестации и проверки знаний работников Общества в соответствии с требованиями законодательства РФ и локальными нормативными актами по допуску работников к эксплуатации оборудования Общества.

2.1.2. Обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с требованиями стандартов в области образования.

2.1.3. Совершенствование учебного процесса для максимального использования ресурсов учебно-методической и материально-технической базы Учебного центра.

2.2. На учебно-методическую группу Учебного центра возлагаются следующие задачи:

2.2.1. Организация проведения обучения работников Общества по программам дополнительного профессионального образования, профессиональной переподготовки и повышения квалификации, профессионального обучения по профессиям рабочих в соответствии с требованиями законодательства РФ и локальными нормативными актами по допуску работников к эксплуатации оборудования Общества.

2.2.2. Учебно-методическое, нормативно-организационное, материально-техническое обеспечение и сопровождение учебного процесса.

2.2.3. Обеспечение и совершенствование учебно-методической базы Учебного центра: разработка, внедрение и актуализация программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации и другого учебно-методического материала для проведения занятий.

2.2.4. При наличии дополнительных требований со стороны законодательства РФ организация предаттестационной и предэкзаменационной подготовки и обучения работников в специализированных учебных и аттестационных центрах.

2.2.5. Организация работы аттестационных комиссий и комиссий по проверке знаний Учебного центра и внутренних комиссий Общества по аттестации и проверке знаний работников в соответствии с требованиями норм и правил Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России) и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России) и локальных нормативных актов Общества.

2.2.6. Организация обучения работников по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в профильных образовательных организациях высшего образования.

2.2.7. Формирование и контроль исполнения бюджета затрат на организацию обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки работников Общества в соответствии с требованиями законодательства РФ и локальными нормативными актами по допуску работников к эксплуатации оборудования Общества.

2.2.8. Разработка и внедрение единых стандартов обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки, проверки знаний и аттестации работников Общества.

2.2.9. Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Мастера МОЭК», а также организация участия работников Общества в корпоративных, отраслевых и региональных конкурсах профессионального мастерства.

2.2.10. Организация и проведение Интеллектуальной Спартакиады «Клуб знатоков МОЭК», а также организация участия работников Общества в корпоративных, отраслевых и региональных интеллектуальных конкурсах.

2.2.11. Организация направления работников Общества на прохождение независимой оценки квалификации (далее – НОК).

2.2.12. Планирование и осуществление контроля исполнения плановых показателей по расходам на проведение НОК для работников Общества.

2.2.13. В процессе осуществления целей и задач, предусмотренных настоящим Положением, группа в установленном порядке взаимодействует со

структурными подразделениями Общества, а также со сторонними организациями согласно организационно-распорядительным документам Общества.

3. Структура

3.1. Структура и штатное расписание учебно-методической группы Учебного центра утверждаются в установленном порядке в соответствии с типовыми структурами, основными целями и задачами учебно-методической группы Учебного центра, а также с учетом особенностей, условий и объемов выполняемых работ.

3.2. Распределение обязанностей между работниками учебно-методической группы Учебного центра осуществляется руководителем Учебного центра в соответствии с должностными инструкциями, Положением об Учебном центре и настоящим Положением.

РАЗРАБОТАЛ(А):

Руководитель Учебного центра
Управления по работе с персоналом
Аппарата управления ПАО «МОЭК»
«27» 04 2024 г.



М.Д. Тютенкова

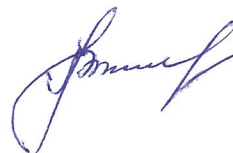
СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела компенсаций и льгот
Управления по работе с персоналом
Аппарата управления ПАО «МОЭК»
«28» 04 2024 года



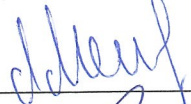
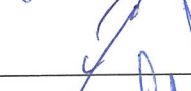

О.А. Давиденко

Начальник
Управления по работе с персоналом
Аппарата управления ПАО «МОЭК»
«28» 04 2024 года



Г.М. Арифупина

С положением ознакомлен(а):

	/	<u>Мешкова Е.В.</u>	/	« <u>02</u> » <u>05</u>	202 <u>4</u> года
	/	<u>Ручкин Р.И.</u>	/	« <u>02</u> » <u>05</u>	202 <u>4</u> года
	/	<u>Исмаилов А.К.</u>	/	« <u>02</u> » <u>05</u>	202 <u>4</u> года

